

## PLANO DE ENSINO

<b>CURSO: ENGENHARIA DE PRODUÇÃO</b>		
<b>GRAU ACADÊMICO:</b> Bacharelado	<b>TURNO</b> Noturno	<b>CURRÍCULO</b> 2019
<b>ANO : 2023</b>	<b>SEMESTRE: 1º</b>	
<b>UNIDADE CURRICULAR: Gestão de Pessoas</b>		
<b>DOCENTE Paulo Henrique de Lima Siqueira</b>		
<b>UNIDADE ACADÊMICA:Decac</b>	<b>MODALIDADE Presencial</b>	<b>PERÍODO: Integral</b>
<b>Carga Horária</b>		<b>CÓDIGO CONTAC</b>
<b>Teórica: 72</b>	<b>Prática:</b>	
<b>Pré-requisito: Não Tem</b>		
<b>EMENTA</b>		
Introdução à Administração de Recursos Humanos. Gestão Estratégica de RH. Fundamentos da administração da Gestão de RH. Concepção da pessoa no ambiente organizacional segundo parâmetros éticos para a formação do administrador. O papel da área de "recursos humanos na Gestão de pessoas". Integração da pessoa no ambiente de trabalho.		
<b>OBJETIVOS</b>		
Assimilar os principais pressupostos teóricos que fundamentam a definição de políticas e práticas de Gestão de Pessoas nas Empresas; Conhecer as principais atividades e procedimentos dos vários subsistemas da Administração de Pessoas e os impactos de sua operacionalização em diferentes instâncias organizacionais; Familiarizar-se com processo de formulação de Políticas de Gestão de Pessoas, identificando seus elementos componentes para implementação e avaliação.		
<b>CONTEUDO</b>		
1. Introdução e Gestão Estratégica de Pessoas 2. Recrutamento e Seleção 3. Gestão de Cargos e Salários 4. Gestão de Desempenho 5. Treinamento e Desenvolvimento 6. Remuneração e Benefícios		

7. Qualidade de Vida no Trabalho

8. Gestão de Pessoas no século XXI

#### METODOLOGIA

Aulas semanais nas segundas-feiras das 21h até 22h50min e nas sextas-feiras das 21h até 22h50min na sala a ser definida pela coordenação. As aulas serão expositivas, discussão de textos, seminários, exercícios e estudos de caso. O material a ser utilizado para o desenvolvimento dessa disciplina estará disponibilizado antecipadamente no portal didático, sendo atividade essencial do discente a leitura prévia. Haverá controle de presença e participação.

#### AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM

Avaliação Individual 1. (Data: 17/04/2023): Valor 30%.  
Avaliação Individual 2. (Data: 05/06/2023): Valor 30%.  
Seminários em grupo: Valor 20% (50% grupo e 50% individual)  
Trabalhos originados de atividades síncronas e assíncronas: Valor 20%.  
Avaliação substitutiva. (07/07/2023): aplicada para os alunos que não alcançaram a média para aprovação na disciplina (60%) e será composta por todo o conteúdo do semestre. Ademais, esta avaliação irá substituir somente as avaliações individuais propostas neste plano de ensino, exceto seminários, fóruns e demais atividades avaliativas, sejam síncronas ou assíncronas.

#### REFERENCIAS

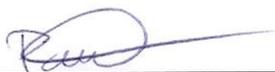
AGOSTINHO, M. **Dinâmica de Grupo: teoria e sistemas**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2012  
BOHLANDER, George W. **Administração de recursos humanos**. 3. São Paulo Cengage Learning 2015  
CARVALHO, A.V. de. **Administração de Recursos Humanos**. São Paulo: Atlas, 1998. v. 1, 2.  
CHIAVENATO, Idalberto. **Administração de recursos humanos gestão humana, fundamentos básicos**. 9. São Paulo Atlas 2021  
MARRAS, Jean Pierre. **Administração de recursos humanos**. 15. São Paulo Saraiva 2016  
SNELL, Scott A. **Administração de recursos humanos**. 4. São Paulo Cengage Learning Brasil 2020

#### CRONOGRAMA DAS AULAS E AVALIAÇÕES

Aulas	CONTEÚDO	DATA
1	Introdução: definição, evolução histórica e desafios da Gestão de Pessoas (GP)	06/03/2023
2	GP no século XIX	10/03/2023
3	As Pessoas: cognição humana, motivação, comportamento, clima e comunicação organizacional	13/03/2023

4	Atividades	17/03/2023
5	Planejamento Estratégico de GP: formulação e implementação, análise da necessidade de mão de obra e avaliação	20/03/2023
6	Atividades	24/03/2023
7	Recrutamento: índice de rotatividade, aumento do quadro planejado ou circunstancial, processo de recrutamento, recrutamento interno e externo	27/03/2023
8	Atividades	31/03/2023
9	Seleção: Fundamentos da seleção, exigência e competências do cargo, principais métodos – entrevistas, dinâmicas de grupo e testes	03/04/2023
10	Dinâmica de Grupo: definição, importância, tipos de dinâmicas de grupo, atividades em sala	10/04/2023
11	Atividades e revisão	14/04/2023
12	<b>Avaliação Individual 1</b>	17/04/2023
13	Provas ou testes para medir conhecimentos ou capacidades	21/04/2023
14	Administração de benefícios e remuneração: recompensas e punições, processos de manutenção de pessoas, o caráter do salário, administração de salários	24/04/2023
15	Avaliação e classificação de cargos: métodos de avaliação de cargos e classificação dos cargos	28/04/2023
16	Política salarial, Novas abordagens de remuneração, Planos de Benefícios e Incentivos	05/05/2023
17	Atividades	08/05/2023
18	Gestão por competência: conceitos para a esfera individual e organizacional, exemplo de gestão por competência	12/05/2023
19	Avaliação de desempenho: Campo de abrangência, Métodos de Avaliação de Desempenho, Compromisso de ação conjunta	15/05/2023
20	Atividades	19/05/2023
21	Treinamento e desenvolvimento: Aprendizagem, Processo de desenvolvimento de competência, Gestão do conhecimento	22/05/2023
22	Processo de treinamento e Desenvolvimento	26/05/2023
23	Higiene e Segurança do Trabalho e Qualidade de Vida no Trabalho: Acidentes de trabalho, CIPA, higiene e medicina do trabalho, DORT, Ergonomia, Qualidade de Vida no Trabalho	29/05/2023
24	Atividades e revisão	02/06/2023
25	<b>Avaliação Individual 2</b>	05/06/2023

26	Seminário 01	12/06/2023
27	Seminário 02	16/06/2023
28	Seminário 03	19/06/2023
29	Seminário 04	23/06/2023
30	Seminário 05	26/06/2023
31	Seminário 06	30/06/2023
32	Seminário 07	03/07/2023
33	<b>Avaliação Substitutiva</b>	07/07/2023



---

Prof. Paulo Henrique de Lima Siqueira